

Załącznik

do uchwały nr 6/2019/2020

Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół nr 8.

w Poznaniu

ul. Jarochowskiego 62

z dnia 12 września 2019 r.

# Statut Zespołu Szkół nr 8 w Poznaniu

## **PREAMBUŁA STATUTU ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 8 w POZNANIU**

### **Misja Zespołu Szkół**

Zespół Szkół nr 8 w Poznaniu to szkoły, które:

- Umożliwiają uczniom zdobywanie wiedzy i umiejętności niezbędnych do funkcjonowania w obecnej rzeczywistości, w obecnym świecie.
- Pozytywnie motywują uczniów do wszechstronnego rozwoju.
- Uczą efektywnego współdziałania w zespole.
- Uczą poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną.
- Rozwijają poczucie odpowiedzialności za postępowanie, zdrowie i bezpieczeństwo własne i innych.
- Uczą zasad demokratycznych i stwarzają warunki do samorządności uczniów.
- Dążą do budowania postaw otwartości na innych ludzi, ich potrzeb, odmienności myśli, poglądów, wyboru dróg życiowych.
- Wychowują w duchu szacunku do przyrody i poczucia współodpowiedzialności za środowisko naturalne.
- Wychowują w duchu patriotyzmu, pielęgnacji języka polskiego i tożsamości narodowej.
- Przygotowują uczniów do życia społecznego w zjednoczonej Europie.

## **Rozdział 1**

### **Podstawowe informacje o szkole**

#### **§ 1**

Nazwa szkoły brzmi: „Zespół Szkół nr 8”, w dalszej części statutu zwana Zespołem Szkół.

#### **§ 2**

W skład Zespołu Szkół nr 8 wchodzi:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 69 im. Jarogniewa Drwęskiego Szkoła Mistrzostwa Sportowego
- 2) Przedszkole nr 90 im. Jana Brzechwy.

#### **§ 3**

Nazwy używane na pieczęciach brzmią:

- 1) Zespół Szkół nr 8  
ul. Jarochońskiego 62 60-246 Poznań

- 2) Zespół Szkół nr 8

Szkoła Podstawowa nr 69  
im. Jarogniewa Drwęskiego  
Szkoła Mistrzostwa Sportowego  
ul. Jarochońskiego 62 60-246 Poznań

- 3) Zespół Szkół nr 8

Przedszkole nr 90  
im. Jana Brzechwy  
ul. Jarochońskiego 62  
60-246 Poznań

#### **§ 4**

1. Organem prowadzącym zespół szkół jest Miasto Poznań.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad zespołem szkół jest Wielkopolski Kurator Oświaty.

3. Zespół szkół prowadzi:
  - 1) oddziały ogólne,
  - 2) oddziały mistrzostwa sportowego na poziomie szkoły podstawowej.
4. Do klasy mistrzostwa sportowego przyjmuje się kandydatów którzy:
  - 1) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
  - 2) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły;
  - 3) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w szkole.
5. Do oddziałów mistrzostwa sportowego przyjmuje się uczniów nie tylko z terenu Poznania.

## § 5

Ilkroć w statucie, bez bliższego określenia, jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;
- 2) szkole - należy przez to rozumieć Zespół Szkół nr 8 w Poznaniu;
- 3) organie prowadzącym szkołę - należy przez to rozumieć Miasto Poznań;
- 4) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora Zespołu Szkół nr 8 w Poznaniu, który jednocześnie pełni funkcję dyrektora Szkoły Podstawowej nr 69 im. Jarogniewa Drwęskiego;
- 5) nauczycielu - należy przez to rozumieć także wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego Zespołu Szkół nr 8 w Poznaniu;
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć ucznia Zespołu Szkół nr 8 w Poznaniu;
- 7) rodzicach - należy przez to rozumieć rodziców i/lub opiekunów prawnych uczniów Zespołu Szkół nr 8 w Poznaniu;
- 8) statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Zespołu Szkół nr 8 w Poznaniu;
- 9) radzie pedagogicznej - należy przez to rozumieć organ Zespołu Szkół nr 8 w Poznaniu, w zakresie realizacji jej zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki, o jakim jest mowa w art. 69 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe;

- 10) radzie rodziców - należy przez to rozumieć Radę Rodziców przy Zespole Szkół nr 8 w Poznaniu;
- 11) samorządzie uczniowskim - należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski Zespołu Szkół nr 8 w Poznaniu.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania szkoły**

#### **§ 6**

1. Zespół Szkół realizuje cele i zadania określone w przepisach powszechnie obowiązujących. Celem szkoły jest rozwój uczniów, kształcenie różnorodnych umiejętności, które pozwalają zdobywać wiedzę i umiejętność wykorzystania jej w życiu codziennym, rozwijania kreatywności uczniów i przyjmowania postawy do jej uzupełniania i efektywnego wykorzystania przez całe życie.
2. W zakresie zadań edukacyjnych Zespół Szkół umożliwia w szczególności:
  - 1) zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do ukończenia szkoły podstawowej,
  - 2) wdraża do samodzielności,
  - 3) pomaga w podejmowaniu decyzji dotyczącej kierunku dalszej edukacji,
  - 4) przygotowuje do aktywnego udziału w życiu społecznym.
3. Zespół Szkół sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb poprzez:
  - 1) prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych,
  - 2) zorganizowanie zajęć świetlicowych.
  - 3) zorganizowanie zajęć pozalekcyjnych,
  - 4) zorganizowanie zajęć rekreacyjno – sportowych,
  - 5) prowadzenie zajęć logopedycznych,
  - 6) umożliwienie spożywania posiłków.
4. Zespół Szkół dba o podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, językowej i religijnej, w szczególności poprzez:
  - 1) kształtowanie postaw patriotycznych,

- 2) kultywowanie tradycji narodowych, organizowanie obchodów świąt i uroczystości związanych z ważnymi wydarzeniami w życiu kraju i szkoły,
- 3) umożliwienie uczestnictwa w lekcjach religii lub etyki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## § 7

1. Zespół udziela uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej według zasad określonych w przepisach prawa oświatowego w tym zakresie. Szczegółowe zasady udzielania pomocy psychologiczno- pedagogicznej w Zespole Szkół zawarte są w Wewnątrzszkolnym Systemie Pomocy Psychologiczno- Pedagogicznej.
2. Zespół szkół udziela uczniom pomocy pedagogicznej i psychologicznej poprzez:
  - 1) opiekę pedagoga i psychologa szkolnego,
  - 2) umożliwienie korzystania z pomocy poradni psychologiczno - pedagogicznej.
  - 3) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych,
  - 4) wspieranie uczniów zdolnych.
3. Zespół Szkół sprawuje szczególną opiekę nad uczniami z zaburzeniami rozwojowymi, uczniami z rodzin najuboższych i niedostosowanych społecznie.
4. Zespół Szkół sprawuje opiekę nad uczniami przebywającymi w szkole podczas zajęć obowiązkowych i pozalekcyjnych oraz organizowanych poza szkołą.
5. Na terenie Zespołu Szkół obowiązuje zakaz nagrywania dźwięku oraz obrazu za wyjątkiem dokumentowania uroczystości szkolnych lub innych wydarzeń szkolnych za zgodą dyrektora.

## § 8

1. Zespół Szkół, za pośrednictwem pedagoga i psychologa szkolnego oraz doradcy zawodowego, współdziała z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i prowadzi zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia.
2. Zespół Szkół współpracuje również z innymi instytucjami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży, a w szczególności z: Policją, Strażą Miejską, Strażą pożarną, władzami lokalnymi i samorządowymi, sądem rodzinnym. Współpraca ta jest organizowana za pośrednictwem nauczycieli wychowawców, a także w miarę potrzeb, nauczycieli poszczególnych zajęć.

3. Zespół Szkół tworzy pozytywnie oddziaływujące środowisko wychowawcze zgodnie ze szkolnym programem wychowawczo-profilaktycznym, uchwalanym w przez radę rodziców w porozumieniu z radą pedagogiczną szkoły.
4. W zakresie wolontariatu Zespół Szkół:
  - 1) prowadzi działania promujące ideę wolontariatu wśród uczniów;
  - 2) stwarza uczniom możliwości podejmowania działań wolontariatu organizowanych przez organizacje, stowarzyszenia, itp. działające poza szkołą na podstawie zawartych porozumień lub umów również na terenie szkoły;
  - 3) może organizować własne działania w zakresie wolontariatu i włączać w nie uczniów.
5. Działania, o których mowa w ust. 4 pkt 2 i 3 wymagają pisemnej zgody rodziców ucznia.

### **Rozdział III**

#### **Organy szkoły**

##### **§ 9**

1. Organami zespołu szkół są:
  - 1) dyrektor,
  - 2) rada pedagogiczna,
  - 3) rada rodziców,
  - 4) samorząd uczniowski.
2. Organy zespołu szkół wymienione w ust 1 pkt. 2, 3, 4 pracują zgodnie z ustalonymi regulaminami.
3. Dyrektor jest nauczycielem szkoły posiadającym kompetencje i uprawnienia określone w ustawie oraz innych ustawach i przepisach wykonawczych do nich.
4. Rada pedagogiczna jest organem kolegialnym, utworzonym zgodnie z art. 69 ustawy, posiadającym kompetencje i uprawnienia określone ustawie oraz innych przepisach działającym na podstawie ustalonego przez siebie regulaminu.
5. Rada rodziców jest organem szkoły powołanym na podstawie art. 83 ustawy, działającym według przyjętego przez siebie regulaminu, posiadającym uprawnienia i kompetencje określone w art. 84 ustawy i innych przepisach. W Zarządzie Rady Rodziców winni być reprezentowani przedstawiciele wszystkich etapów kształcenia tj.: Przedszkola, klas 1-3 i klas 4-8.

6. Samorząd uczniowski jest organem szkoły powołanym i posiadającym uprawnienia określone w art. 85 ustawy i działającym według uchwalonego przez siebie regulaminu

## § 10

1. Dyrektor zespołu w szczególności:

- 1) kieruje działalnością szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz,
- 2) planuje, organizuje i koordynuje działalność dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i administracyjno - gospodarczą zespołu szkół,
- 3) zapewnia warunki optymalnej realizacji statutowych celów i zadań szkoły, właściwą atmosferę i dyscyplinę pracy oraz odpowiada za poziom i wyniki nauczania i wychowania.
- 4) opracowuje arkusz organizacji szkoły.
- 5) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 6) sprawuje opiekę nad uczniami,
- 7) realizuje uchwały rady pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,
- 8) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu szkół zaopiniowanym przez radę pedagogiczną i radę rodziców oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
- 9) jest zobowiązany do zapewnienia uczniom oraz pracownikom bezpiecznych warunków nauki i pracy.

2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w zespole szkół nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

3. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

- 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu Szkół,
- 3) występowania z wnioskami w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.



4. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radą pedagogiczną, rodzicami i samorządem uczniowskim.

### § 11

1. Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu Szkół.
2. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.
3. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem zespołu szkół.
4. Samorząd może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi zespołu szkół wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkół, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów.
5. Samorząd uczniowski ma prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

### § 12

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci.
2. Rodzice mają prawo do:
  - 1) zapoznania się z zadaniami i zamierzeniami dydaktyczno - wychowawczymi w klasie.
  - 2) zapoznania się z regulaminem oceniania, klasyfikowania i promowania oraz kryteriami ocen w sprawie zachowania uczniów,
  - 3) rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
  - 4) uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swojego dziecka.
3. Zespół Szkół organizuje spotkania z rodzicami i stwarza możliwości wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze i opiekuńcze.
4. Szkoła używa dziennika elektronicznego MobiDziennik jako dziennika dokumentującego zajęcia lekcyjne. WizjaNet sp. z o.o. 43-300 Bielsko-Biała, ul.Legionów 26/28 bud.B Numer KRS: 0000374393 NIP: 547-18-37-042

### § 13

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły dyrektor organizuje, co najmniej dwa razy w roku szkolnym, spotkania z przedstawicielami rady rodziców,

samorządu uczniowskiego i radą pedagogiczną. Spotkania mogą odbywać się również na wniosek poszczególnych organów szkoły.

2. W razie zaistnienia sporu między organami szkoły obowiązkiem tych organów jest dążenie do rozstrzygnięcia sporu na terenie szkoły. Metody i formy rozstrzygania konfliktu strony ustalają między sobą (negocjacje, mediacja, arbitraż).
3. Jeżeli dyrektor nie jest stroną w sprawie, przyjmuje rolę arbitra. Decyzja dyrektora podjęta po rozpatrzeniu sprawy jest ostateczna.
4. W przypadku gdy dyrektor jest stroną konfliktu, to arbitrem jest osoba z zewnątrz, zaakceptowana przez strony konfliktu (posiada kompetencje w materii sporu). Decyzja arbitra jest ostateczna.
5. W przypadku braku porozumienia co do osoby mediatora dyrektor zawiadamia o powstałym konflikcie organ prowadzący szkołę i organ nadzoru pedagogicznego.

## **Rozdział IV**

### **Organizacja Szkoły**

#### **§ 14**

1. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno - wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy- w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają arkusze organizacyjne szkoły opracowane przez jego dyrektora, na podstawie planów nauczania oraz planu finansowego Zespołu Szkół.
3. Organizację obowiązkowych i dodatkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć, ustalany przez dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

#### **§ 15**

Podstawową jednostką organizacyjną zespołu szkół jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania zgodnym z odpowiednim ramowym planem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy, dopuszczonych do użytku.

#### **§ 16**

1. Liczba uczniów w oddziale ogólnym w szkole podstawowej w klasach 4-8 wynosi od 22 do 26 uczniów i może być inna za zgodą organu prowadzącego.
2. Liczba uczniów w klasach ogólnych 1-3 wynosi maksymalnie 25 uczniów.
3. Liczba uczniów w klasach sportowych wynosi 20. (komentarz: nie mamy klas sportowych tylko mistrzostwa sportowego)
4. Liczba uczniów w klasach mistrzostwa sportowego uzależniona jest od możliwości zebrania uczniów o predyspozycjach sportowych i może być niższa niż 20 osób. Liczebność tych klas uzależniona jest od zgody organu prowadzącego.
5. Oddział można dzielić na grupy wg zasad:
  - 1) podział na grupy jest obowiązkowy na zajęciach z języków obcych i informatyki w oddziałach liczących więcej niż 24 uczniów,
  - 2) podział na grupy oddziału liczącego 24 uczniów i mniej wymaga zgody organu prowadzącego szkołę,
  - 3) zajęcia z wychowania fizycznego odbywają się w grupach liczących od 12 do 26 uczniów, w przypadku małych grup tworzone są grupy międzyoddziałowe.
6. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora zespołu szkół na podstawie zatwierzonego arkusza organizacyjnego, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

## § 17

1. Podstawowymi formami organizacyjnej działalności zespołu szkół, zapewniającymi realizację statutowych celów i zadań, są:
  - 1) obowiązkowe zajęcia lekcyjne, których tygodniowy wymiar określa obowiązujący dla danego oddziału plan nauczania,
  - 2) zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne, służące pogłębianiu wiedzy i umiejętności uczniów oraz rozwijaniu ich zainteresowań, uzdolnień, samodzielności i aktywności.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.
3. Czas trwania poszczególnych zajęć edukacyjnych w klasach I - III szkoły podstawowej ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć.

4. Przerwy między lekcjami trwają 5,10,15,20,25 minut

### § 18

1. W Zespole mogą działać oddziały sportowe i mistrzostwa sportowego z obowiązkowym tygodniowym wymiarem godzin zajęć sportowych kasy mistrzostwa sportowego - co najmniej 16 godzin, w tym 4 godziny wychowania fizycznego, klasy sportowe - co najmniej 10 godzin, w tym 4 godziny wychowania fizycznego.
2. Zadaniem klas sportowych i klas mistrzostwa sportowego działających w Zespole Szkół jest stworzenie uczniom optymalnych warunków umożliwiających łączenie zajęć sportowych z realizacją obowiązkowych zajęć dydaktycznych.
3. Oddziały sportowe i mistrzostwa sportowego szkoły realizują ukierunkowany etap szkolenia sportowego według programów szkolenia sportowego opracowanych dla poszczególnych dyscyplin sportu.
4. Oddziały sportowe i mistrzostwa sportowego realizują programy szkolenia sportowego równoległe z programem kształcenia ogólnego właściwym dla danego typu szkoły.
5. Oddziały sportowe i mistrzostwa sportowego realizują program szkolenia sportowego we współpracy z polskimi związkami sportowymi, klubami sportowymi, stowarzyszeniami kultury fizycznej lub szkołami wyższymi prowadzącymi studia na kierunku wychowanie fizyczne.
6. Współpraca, o której mowa w ust. 5, może dotyczyć w szczególności pomocy szkoleniowej, wzajemnego udostępniania obiektów lub urządzeń sportowych, korzystania z opieki medycznej i odnowy biologicznej, prowadzenia badań diagnostycznych, a także tworzenia warunków do uczestnictwa uczniów w zawodach krajowych i międzynarodowych. Warunki współpracy określa umowa zawarta pomiędzy Zespołem, a właściwym polskim związkiem sportowym, klubem sportowym, stowarzyszeniem kultury fizycznej lub szkołą wyższą prowadzącą studia na kierunku wychowanie fizyczne.
7. Szkolenie sportowe w oddziałach sportowych i mistrzostwa sportowego prowadzone jest w ramach zajęć sportowych w jednym lub kilku oddziałach w kolejnych ośmiu latach szkoły podstawowej.
8. Liczba uczniów w oddziałach mistrzostwa sportowego powinna zapewniać bezpieczne warunki treningu. Ze względu na bezpieczeństwo uczniowie klas I, II, III szkoły podstawowej odbywają zajęcia akrobatyczne z podziałem na grupy treningowe.

9. Szkolenie sportowe odbywa się z wykorzystaniem własnych sal gimnastycznych, a także może być realizowane z wykorzystaniem obiektów sportowych innych jednostek organizacyjnych na podstawie odrębnych umów.
10. W celu realizacji programu klas sportowych i mistrzostwa sportowego szkoła zatrudnia trenerów akrobatyki sportowej, judo.
11. Szczegółowe zasady funkcjonowania oddziałów sportowych i mistrzostwa sportowego zawiera Regulamin funkcjonowania klas mistrzostwa sportowego i w Zespole Szkół.

## **§ 19**

Wewnątrzszkolny System Oceniania jest integralną częścią niniejszego Statutu i stanowi załącznik do Statutu.

## **Rozdział V**

### **Zakres zadań nauczycieli**

## **§ 20**

1. W zespole szkół zatrudnieni są: nauczyciele oraz pracownicy administracyjno - obsługowi.
2. Zasady zatrudnienia nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.

## **§ 21**

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną - wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy.
2. Nauczyciel jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów w czasie zajęć w szkole i poza szkołą.
3. Do obowiązków nauczyciela należy w szczególności:
  - 1) realizacja programów nauczania, wychowania i opieki nad uczniami.
  - 2) decyzja o wyborze i sposobie realizacji programów nauczania,
  - 3) prawidłowa realizacja procesu dydaktycznego,
  - 4) obiektywne ocenianie uczniów oraz sprawiedliwe ich traktowanie,
  - 5) wspieranie rozwoju uczniów, ich zdolności i zainteresowań,
  - 6) udzielanie pomocy uczniom w przezwyciężeniu niepowodzeń,

- 7) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej,
  - 8) informowanie rodziców uczniów oraz rady pedagogicznej o wynikach dydaktyczno-wychowawczych uczniów.
  - 9) prowadzenie określonej przepisami dokumentacji pracy w przydzielonych klasach.
4. Do obowiązków nauczyciela wychowawcy klasy należy w szczególności:
- 1) współdziałanie z rodzicami i uczniami w celu pełnej realizacji celów wychowawczych i opiekuńczych szkół.
  - 2) planowanie i organizowanie różnych form życia klasowego.
  - 3) współdziałanie z nauczycielami uczącymi w oddziale,
  - 4) współpraca z pedagogiem szkolnym i innymi specjalistami, świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności uczniów.

## § 22

1. Nauczyciele danego przedmiotu lub nauczyciele grup przedmiotów pokrewnych tworzą zespoły przedmiotowe.
2. Pracą zespołu przedmiotowego kieruje przewodniczący.
3. Do zadań zespołu przedmiotowego należy w szczególności:
  - 1) uzgodnienie sposobów realizacji programów nauczania, korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych, a także podejmowanie decyzji w sprawie wyboru programów nauczania,
  - 2) opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania wyników nauczania,
  - 3) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli,
  - 4) dokonywanie wyboru podręczników,
  - 5) opiniowanie autorskich, innowacyjnych i eksperymentalnych programów nauczania.

## § 23

1. Pedagog i psycholog szkolny odpowiada za wspieranie działań wychowawczych i opiekuńczych nauczycieli wynikających z programu wychowawczo-profilaktycznego.
2. Do zadań pedagoga i psychologa należy w szczególności:
  - 1) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb uczniów oraz analizowanie przyczyn niepowodzeń szkolnych;
  - 2) określanie form i sposobów udzielania uczniom, w tym uczniom z wybitnymi uzdolnieniami, pomocy psychologiczno-pedagogicznej odpowiednio do rozpoznanych potrzeb;
  - 3) organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, rodziców i nauczycieli;
  - 4) podejmowanie w stosunku do uczniów, z udziałem rodziców i nauczycieli, działań wychowawczo-profilaktycznych wynikających z przyjętego w szkole programu;
  - 5) działanie na rzecz zorganizowania opieki i pomocy materialnej uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej;
  - 6) kontrola spełniania przez uczniów obowiązku szkolnego;
  - 7) stała współpraca z wychowawcami;
  - 8) systematyczne prowadzenie dokumentacji określonej odrębnymi przepisami dotyczącej pracy pedagoga i psychologa.
  - 9) stała współpraca z instytucjami zewnętrznymi wspierającymi działania wychowawcze i opiekuńcze szkoły.

## **Rozdział VI**

### **Organizacja wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego**

#### § 24

1. Koordynatorem doradztwa zawodowego w szkole jest nauczyciel doradca zawodowy.
2. Zadaniem koordynatora jest m.in.:

- 1) planowanie działalności informacyjno-doradczej prowadzonej przez szkołę we współpracy z innymi nauczycielami prowadzącymi zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego w tym z wychowawcami klas;
- 2) dokonywanie systematycznej diagnozy zapotrzebowania uczniów na informacje i pomoc w planowaniu dalszego kształcenia i kariery zawodowej;
- 3) gromadzenie, aktualizacja i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych dla uczniów;
- 4) wskazywanie uczniom, rodzicom i nauczycielom źródeł informacji na temat:
  - rynku pracy oraz trendów rozwojowych zawodów i zatrudnienia,
  - możliwości wykorzystania posiadanych uzdolnień i talentów w pracy,
  - możliwości dalszego kształcenia dla uczniów z problemami emocjonalnymi i niedostosowaniem społecznym,
  - programów edukacyjnych Unii Europejskiej oraz porównywalności dyplomów i certyfikatów zawodowych;
- 5) prowadzenie indywidualnego doradztwa edukacyjnego i zawodowego dla uczniów i ich rodziców;
- 6) prowadzenie grupowych zajęć aktywizujących, przygotowujących uczniów do świadomego planowania kariery i podjęcia roli zawodowej;
- 7) wspieranie rodziców i nauczycieli w działaniach doradczych przez organizowanie spotkań szkoleniowo-informacyjnych, gromadzenie, udostępnianie informacji i materiałów do pracy z uczniami;
- 8) współpraca z instytucjami wspierającymi wewnątrzszkolne doradztwo zawodowe.

## **Rozdział VII**

### **Organizacja pracowni i innych pomieszczeń szkolnych**

#### **§ 25**

1. Do realizacji celów statutowych szkoła posiada odpowiednie pomieszczenia jak:
  - 1) sale lekcyjne;



- 2) pracownie:
    - fizyko-chemiczną,
    - przyrodniczo-biologiczno-geograficzne,
    - informatyczne,
    - plastyczno-muzyczną,
    - językowe;
  - 3) pomieszczenia dla działalności samorządu uczniowskiego ;
  - 4) plac zabaw;
  - 5) gabinety pedagoga, psychologa i innych specjalistów;
  - 6) szatnię;
  - 7) kompleks sportowo-rekreacyjny (sala sportowa, zespół boisk).
  - 8) bibliotekę;
2. Regulaminy pracowni, placu zabaw i kompleksu sportowo-rekreacyjnego określa dyrektor.

## § 26

1. Biblioteka szkolna jest pracownią, która służy:
  - 1) realizacji zadań dydaktyczno—wychowawczych szkoły,
  - 2) realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów,
  - 3) doskonaleniu warsztatu pracy nauczycieli,
  - 4) popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców,
  - 5) popularyzowaniu wiedzy o regionie.
2. Użytkownikami biblioteki są: uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy zespołu szkół oraz rodzice uczniów.
3. Szczegółowe zadania nauczyciela - bibliotekarza określa regulamin biblioteki.

## § 27

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole, szkoła organizuje świetlicę.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.
3. Świetlica jest pozalekcyjną formą wychowawczo-opiekuńczej działalności szkoły. Czas pracy świetlicy określany jest corocznie w zależności od potrzeb.
4. Zajęcia prowadzone są w oparciu o plan dydaktyczno-wychowawczy grup świetlicowych. Plany pracy grup świetlicowych są układane każdego roku i uwzględniają wiek uczniów i ich zainteresowania.
5. Szczegółowe cele i zadania wychowawcze, które uwzględniają potrzeby edukacyjne oraz rozwojowe uczniów, a także ich możliwości psychofizyczne, w tym zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów, zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny oraz odrabianie lekcji ujmowane są w dzienniku zajęć świetlicy.
6. Uczniowie uczęszczający na zajęcia zobowiązani są do przestrzegania regulaminu świetlicy określonego przez dyrektora.

## **Rozdział VIII**

### **Uczniowie, ich prawa i obowiązki, nagrody i kary**

#### **§ 28**

1. Prawa i obowiązki ucznia określają obowiązujące przepisy prawa oświatowego oraz statut.
2. Uczeń ma prawo do:
  - 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia oraz życia szkolnego, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
  - 2) przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności przy wykorzystaniu wszystkich możliwości szkoły, wyrażania opinii i wątpliwości dotyczących treści nauczania oraz uzyskiwania na nie wyjaśnień i odpowiedzi,
  - 3) opieki wychowawczej, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej, do ochrony i poszanowania jego godności i zapewnionych warunków bezpieczeństwa
  - 4) korzystania z pomocy materialnej w miarę możliwości finansowych szkoły.

- 5) życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno - wychowawczym,
- 6) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych - jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
- 7) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów, reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach, zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami,
- 8) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
- 9) pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 10) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru bibliotecznego podczas zajęć pozalekcyjnych,
- 11) wpływania na życie szkoły poprzez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających w szkole.
- 12) korzystania z telefonu komórkowego - za pisemną zgodą wyrażoną przez rodzica - w czasie przerw między lekcjami wyłącznie w celu skontaktowania się z rodzicami. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zagubienie lub kradzież telefonu lub innego sprzętu elektronicznego.

3. Uczeń ma obowiązek:

- 1) przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły oraz regulaminach szkolnych,
- 2) punktualnego, systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły
- 3) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły
- 4) odpowiedzialności za własny rozwój, życie, zdrowie oraz higienę,
- 5) dbania o schludny wygląd,
- 6) dbania o wspólne dobro, ład i porządek w szkole i jej otoczeniu,
- 7) poszanowania godności i wolności osobistej innych uczniów i pracowników szkoły,

8) dbania o honor szkoły, godne jej reprezentowanie oraz poszanowanie tradycji.

### § 29

1. Uczniowi, który w sposób szczególny wyróżnia się na tle społeczności szkolnej, mogą być udzielane pochwały lub przyznane nagrody.
2. Uczeń otrzymuje nagrody za:
  - 1) bardzo dobrą naukę, wzorowe zachowanie oraz aktywną pracę społeczną,
  - 2) godne reprezentowanie szkoły w konkursach, olimpiadach przedmiotowych i sportowych.
3. Nagrodami są:
  - 1) pochwała udzielona wobec klasy przez wychowawcę.
  - 2) pochwała udzielona wobec klasy przez dyrektora szkoły,
  - 3) pochwała udzielona wobec społeczności uczniowskiej przez dyrektora szkoły.
  - 4) wpis do kroniki szkolnej,
  - 5) nagroda rzeczowa.

### § 30

1. Uczniowi, który nie przestrzega podstawowych obowiązków uczniowskich lub w sposób szczególny uchyla się od ustaleń porządkowych i organizacyjnych szkoły, jak również za czyn niezgodny z obowiązującymi przepisami lub inne naruszenie zasad współżycia społecznego uczeń może być ukarany.
2. Uczeń może być ukarany:
  - 1) upomnieniem lub naganą udzieloną przez wychowawcę klasy,
  - 2) upomnieniem lub naganą udzieloną przez dyrektora szkoły,
  - 3) obniżeniem oceny zachowania za szczególnie naganne wykroczenie przeciw postanowieniom zawartym w statucie zespołu szkół - decyzję w tej kwestii podejmuje rada pedagogiczna na wniosek nauczyciela lub wychowawcy klasy,
  - 4) naganą rady pedagogicznej,
  - 5) wystosowanie przez dyrektora wniosku do kuratora o przeniesienie ucznia do innej szkoły.

3. Wystosowanie przez dyrektora wniosku do kuratora o przeniesienie do innej szkoły może nastąpić w przypadkach:
  - 1) rażącego naruszenia przez ucznia zasad współżycia społecznego, a w szczególności:
    - a. dokonania kradzieży, rozboju, pobicia lub zranienia człowieka,
    - b. podejmowania działań i prezentowania zachowań mogących mieć demoralizujący wpływ na innych uczniów jak posiadanie, sprzedaż, rozprowadzanie lub zażywanie narkotyków, posiadanie lub spożycie alkoholu na terenie szkoły lub w czasie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
    - c. przebywanie na zajęciach szkolnych w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających,
    - d. dopuszczania się przez ucznia aktów wandalizmu,
    - e. postępowania uwłaczającego godności własnej ucznia lub innych członków społeczności szkolnej lub też godzącego w dobre imię szkoły,
    - f. za nielegalne wykorzystanie nagrania fragmentu lub całości przebiegu lekcji lub innych zajęć szkolnych w internecie i innych środkach masowego przekazu;
  - 2) systematycznego opuszczania przez ucznia obowiązkowych zajęć bez usprawiedliwienia, mimo podjętych przez szkołę działań wychowawczych.
4. Szkoła ma obowiązek powiadomienia rodziców ucznia o zastosowanej wobec niego karze z podaniem przyczyn zastosowania takiego środka wychowawczego.
5. Uczniowi i jego rodzicom przysługuje prawo odwołania w formie pisemnej od kary wymierzonej:
  - a. przez dyrektora do organu wskazanego w pouczeniu, za pośrednictwem dyrektora;
  - b. przez wychowawcę do dyrektora za pośrednictwem wychowawcy.
6. Wychowawca, uznając odwołanie za uzasadnione, może uchylić wymierzoną karę, informując o tym dyrektora. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 lit. b) dyrektor przekazuje po 7 dniach akta sprawy do organu odwoławczego, informując o tym wnioskodawcę na piśmie. Decyzja wydana przez organ odwoławczy jest ostateczna.

Szkoła ma obowiązek poinformowania rodziców ucznia o przyznanej uczniowi nagrodzie lub zastosowanej wobec niego karze.

## **Rozdział IX**

### **Sprawy sporne**

#### **§ 32**

W przypadku zaistnienia spraw spornych organy samorządu uczniowskiego przedstawiają sprawę dotyczącą klasy wychowawcy lub dyrektorowi zespołu szkół, który powołuje zespół negocjacyjny.

#### **§ 33**

Zespół negocjacyjny składa się w jednakowej liczbie z przedstawicieli uczniów, rodziców i nauczycieli.

#### **§ 34**

W sprawach dotyczących kwestii spornych między klasą, nauczycielem lub wychowawcą w skład zespołu negocjacyjnego wchodzi nauczyciele wybrani przez organy samorządu uczniowskiego.

#### **§ 35**

Jeżeli zespół negocjacyjny nie jest w stanie rozstrzygnąć sporu decyzję w sprawie wydaje dyrektor zespołu szkół w ramach swoich kompetencji.

## **Rozdział X**

### **Ceremoniał szkolny**

#### **§ 36**

1. Szkoła posiada własny sztandar
2. Uroczystości szkolne tworzące ceremonial to:
  - 1) obchody świąt narodowych: 11 listopada – Narodowe Święto Niepodległości oraz 3 maja – Uchwalenie Konstytucji 3 Maja
  - 2) rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego;

- 3) pasowanie na ucznia - ślubowanie uczniów klas pierwszych;
- 4) przekazanie sztandaru nowemu Poczciwi Sztandarowemu;
- 5) inne uroczystości szkolne odbywające się z udziałem sztandaru szkoły.

### 3. Symbole szkolne:

- 1) piosenka szkoły:
  - a) jest wykonywana podczas uroczystości szkolnych,
  - b) jest pieśnią wyrażającą poczucie wspólnoty uczniowskiej;
- 2) logo szkoły:
  - a) jest znakiem rozpoznawczym szkoły, eksponowanym podczas uroczystości, oficjalnych pismach szkoły, na dyplomach;
- 3) sztandar szkoły:
  - a) uczy godnej i wzorowej postawy,
  - b) uroczystości z udziałem sztandaru wymagają zachowania powagi, a jego przechowywanie, transport i przygotowanie do prezentacji wymaga właściwych postaw i szacunku,
  - c) sztandar znajduje się na terenie szkoły.

### 4. Poczec Sztandarowy w szkole:

- 1) bierze udział w uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych, organizowanych z okazji ważnych wydarzeń z życia szkoły, naszego miasta i kraju;
- 2) wyznaczany jest co roku spośród uczniów wyróżniających się w nauce, o nienagannej postawie i wzorowym zachowaniu;
- 3) stanowią go:
  - a) chorąży Pocztu Sztandarowego – uczeń,
  - b) asysta – uczennica,
  - c) asysta – uczennica;

- 4) występuje w stroju galowym (biało–czarno–granatowym);
- 5) insygniami Pocztu Sztandarowego są:
  - a) biało–czerwone szarfy założone przez prawe ramię, zwrócone kolorem białym w stronę kołnierza, spięte na lewym biodrze,
  - b) białe rękawiczki.
5. Dekoracja budynku szkoły flagami państwowymi:
  - 1) budynek szkoły dekorowany jest flagami państwowymi podczas uroczystości okolicznościowych i świąt państwowych.
6. Tradycją szkoły jest:
  - 1) Święto Patrona;
  - 2) przyznawane corocznej statuetki SU dla najlepszego ucznia w szkole;
  - 3) obchody świąt narodowych i religijnych;
  - 4) obchody Dnia Edukacji Narodowej;
  - 5) ceremoniał przekazania opieki nad sztandarem.

## **Rozdział XI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 37**

1. Zespół szkół używa pieczęci urzędowych okrągłych i stempli podłużnych, zawierających nazwę zespołu szkół, szkoły podstawowej i oraz adres.
2. Regulaminy określające działalność organów zespołu szkół, jak też wynikające z celów i zadań, nie mogą być sprzeczne z przepisami powszechnie obowiązującymi oraz postanowieniami niniejszego statutu.
3. Szkoła prowadzi dokumentację zgodnie z zasadami określonymi przez odrębne przepisy.
4. Szkoła przechowuje dokumentację, która jest podstawą wydawania świadectw i ich duplikatów, zgodnie z odrębnymi przepisami.
5. Zasady gospodarki finansowej szkoły określają odrębne przepisy.



6. Organem kompetentnym do uchwalania zmian w statucie zespołu szkół jest rada pedagogiczna.